**ИЗВЕЩЕНИЕ № 159**

**о проведении запроса котировок**

**на поставку хлеба в 4 квартале 2020 года**

**(номер закупки 20024000019)**

**Заказчик:** Частное учреждение здравоохранения «Клиническая больница «РЖД-Медицина» города Киров» (сокращенное официальное наименование Учреждения: ЧУЗ «Клиническая больница «РЖД-Медицина» города Киров»;

**Почтовый адрес: 610001, г. Киров, Октябрьский проспект, 151**;

**Тел.:** (8332) 60-22-27 (приемная главного врача), **факс:** 60-37-75.

**Е-mail**: obskirov@yandex.ru

**Контактные лица:** ведущий экономист – Штина Ольга Александровна, тел. (8332) 60-23-47, е-mail: [zakupki@rzdmed43.ru](mailto:zakupki@rzdmed43.ru). Диетическая сестра – Григорьева Юлия Михайловна (8332) 60-42-86.

**Предмет процедуры закупки:**

Запрос котировок в электронной форме на право заключения договора на поставку хлеба для нужд ЧУЗ «Клиническая больница «РЖД-Медицина» города Киров» в 4 квартале 2020 года.

Процедура закупки проводится в соответствии с требованиями Положения о закупке товаров работ и услуг для нужд негосударственных учреждений здравоохранения ОАО «РЖД» от 2 апреля 2018 г. (далее - Положение), размещенного на официальном сайте Заказчика [www.](http://www.)[rzdmed43.ru](http://yandex.ru/clck/jsredir?bu=uniq1517223021918507004&from=yandex.ru%3Bsearch%2F%3Bweb%3B%3B&text=&etext=1681.84MmTDl_9m6HCGvg7xpOKgXAbDkkSmib-fx0vCrMnp1AzWOeE3NyIPXeIWGApUqYfUm5vjHKByI0SCv-iv0ET_zcVDaTuGuql9LEUiXdnoOtRh_0D_2yv26dl7wZRWurL1CGmqChVRrXID5MnBs9dw.7e5fed69db18a63b08cf163364ea9b876e6e71db&uuid=&state=WkI1WI4IbJHybCQJFouMIRyO-MjY1ZFmOgiDKiLDMqinDGhHdslMD9o7TliR2OZ_BHpP8b7fDeNvpcErcSv74tgHNVWdPIGY97iY_rNEXAXCLQMsL5YImXUeHvQ0UKf1&&cst=AiuY0DBWFJ4CiF6OxvZkNA-R4ar11GNtwQo1gxZNyfBi06P_kn6rV-U1kRgpWrqsLSLVGKcrlLqUuImXvKeDXMUDXZkQdes2P26ivLmYQFlH2uR_V-xCoUVu52qYAFz0a4eACjuztt4U_NxwNC1RVyXaz-_54N1yCxXEsmVdewcYwejJC0z0CSblEsDUyBVywy5mf29soaQzzt5qlLUFRyYpJJUwqK4rE--bfvZuxOBR1veCSvmuF-AYmlk7QOejUvTlUP3aVAit1XmbqZlWZdzITRdWjwIs7LJ389YEE56lVfBlJQybPUsNI9TPnGcLJ-ZFJXFjiVjy-cpizFxpin30KSDoVA7ZapnrVJvbhA26zlk8rYWQ3RAYG1big449ZWzHszYlOB65GoUjUW8sUu1Crvud4ofUJv0pPv2BXSrrgNBGqqoc5Qes7ronFtJxkKTrwtLZboXw83RdBVUbWfVJ0lmCF_ydD7cAct2DeyCg2TMPXHcEvpB5Eo2_ZIFkwl0jG-4SoxsZMsqKJqrBm4BVW2uWlk_njsjxREdigDcuzdW6UemcPxfVlXUmRace56S5lAkZwv-tcsuH68A72w-uugPzf3BHOzONjE5upEQqlpTDjFKRw-u6wy27PLdrfHuSsQYQamK8ubiXmdQaofb9qBoSvjiQ9Fq6Msqf_GWOumYKeZluVMvsJI_XqCUHGStQTeJHkLrhG-eKgMC71CEJQzY66C6ybqqb6seEz0WXzSmc8jfpuw,,&data=UlNrNmk5WktYejR0eWJFYk1LdmtxckZheUlhNEF3RllPejZac2NrbEVhZldaWW4zUkVCU0RUbDR2NVZsMVdYdzd0M1RZVHRMQk5iYTRQdlRmcXZXOXVHcHFEcDFqV1hY&sign=7f162fa3d5c704fbbda9e0edc00f161b&keyno=0&b64e=2&ref=orjY4mGPRjk5boDnW0uvlrrd71vZw9kp-ZwA8hrmX29ex9epsv0gXJe0V8eKBE3GGBBW28EUG8iL9ujVBT91aWC89J5ieaLIQ6dPMu7HUqES39SewYmXY5GQYP7Wix5esRwvROwN96KPOannIfQEYW-2AqOzecbevAzkkYcUU9h4tMJRkEezCWP8xibtd0BhktULjdn9Zsm_m8wiy33GjVjgiO6qVlhuY-nJ4WUK9k6mQ1CWoGb2n0mfhixYzY1ghvPikSKXj5V_AhCJ4lINnkh_P2NO1QbjJ75cAerVY2h18z47WyS80dGp0MvvdJDSF5LjoqbEzmPrubPuKVkyA5lWnHxEmVgEGr-CJJdWCz84m1bCWodAx52oM17-hqlS0X2-7HLcL4QIfYBvznJydMzFkubdlMqY&l10n=ru&cts=1517222824354&mc=3.169925001442312).

**Объемы и качественные характеристики товара:** Указаны в Техническом задании (приложение №1).

Условия исполнения договора:

**Требования качества:**

- поставляемый товар должен соответствовать установленным государственным стандартам и при поставке сопровождаться документами, удостоверяющими его качество и безопасность (удостоверением о качестве, санитарно-эпидемиологическим заключением и другими документами, подтверждающими качество и безопасность товара) в соответствии с нормами действующего законодательства РФ.

- поставляемый товар не должен иметь нарушений целостности упаковки, деформаций, изъянов и прочих дефектов товарного вида (недостатка или излишка влажности, следов гниения, прокисания, засоренности посторонними предметами и пр. в зависимости от вида продукта питания).

**Требования к упаковке и маркировке товара**:

- упаковка должна обеспечивать сохранность товара от всякого рода повреждений при транспортировке, погрузке/разгрузке и хранении в складском помещении и соответствовать установленным стандартам, характеру товара, требованиям изготовителя. Нарушение целостности упаковки и наличие на ней следов механических повреждений не допускается.

- тара, упаковочные материалы и скрепляющие средства должны быть изготовлены из экологически безопасных материалов, разрешенных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, защиты прав потребителей и потребительского рынка, для контакта с пищевыми продуктами и обеспечивающих безопасность и качество товара в течение срока его годности.

- маркировка товара должна соответствовать ГОСТ и содержать информацию о дате сбора и дате упаковывания, наименовании производителя, условиях хранения и другие сведения в соответствии с требованиями законодательства.

**Место доставки:** ЧУЗ «Клиническая больница «РЖД-Медицина» города Киров», 610001, г. Киров, Октябрьский проспект, 151.

**Срок поставки товара**: с момента заключения договора по 31.12.2020 года.

**Условия поставки товара:**

- товар поставляется в заводской упаковке;

- поставка товара осуществляется в количестве, указанном в заявке Покупателя, направленной посредством автоматизированной системы заказов «Электронный ордер», в сроки не позднее 1 (одних) суток с момента подачи заявки.

- в иных случаях сроки поставки оговариваются сторонами в тексте Договора.

Начальная (максимальная) цена договора не должна превышать **175 461 (сто семьдесят пять тысяч четыреста шестьдесят один) рубль 75 копеек.**

**Начальная (максимальная) цена договора** включает стоимость товара, стоимость тары и упаковки, стоимость доставки товара до места нахождения заказчика, стоимость страхования, а также налоги, сборы и пошлины, уплачиваемые в соответствии с действующим законодательством.

**Срок и условия оплаты:** оплата производится путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет в течение 45 календарных дней с даты получения от Поставщика полного комплекта документов (в т.ч. счет, счет-фактура, товарная накладная унифицированной формы, копии сертификатов качества, других документов предусмотренных договором).

**Источник финансирования**: средства обязательного медицинского страхования, средства от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности.

**Порядок подачи заявок**: котировочные заявки принимаются в письменной форме (Приложение № 2 извещения), только в запечатанном конверте (Порядок оформления конверта указан в приложении № 3 извещения) по адресу г. Киров, Октябрьский проспект, 151, 3 этаж, кабинет 309.

Время приема котировочных заявок: с 8-00 до 12-00 и с 13-00 до 17-00, кроме субботы, воскресенья и праздничных дней, в пятницу с 8-00 до 12-00 и с 13-00 до 15-45. Извещение и котировочная документация размещаются на официальном сайте учреждения: http://www.rzdmed43.ru.

**Участник закупки может подать только одну котировочную заявку.**

Участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку в любой момент до истечения срока подачи заявок.

**Место подачи котировочных заяво**к: ЧУЗ «Клиническая больница «РЖД-Медицина» города Киров».

**Срок начала подачи котировочных заявок**: с 09 ч. 00 мин. (время местное) «28» сентября 2020 года.

**Срок окончания подачи котировочных заявок**: до 15 ч. 00 мин. (время местное) «02» октября 2020 года.

**Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками**: г. Киров, Октябрьский проспект, 151, кабинет главного врача, «02» октября 2020 года, в 15 ч. 30 мин. (время местное).

**Срок рассмотрения и оценки** котировочных заявок: комиссия по осуществлению закупок рассматривает и оценивает поступившие заявки «02» октября 2020 г., в 15 ч. 35 мин. (время местное).

**Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке:** наименьшая цена, указанная в котировочной заявке Участника запроса котировок.

**Обязательные требования** к участнику запроса котировок:

Участник запроса котировок должен соответствовать предъявляемым обязательным требованиям, а именно:

1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом договора;

2) непроведение ликвидации участника закупки − юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3)неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах). Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

5) отсутствие у участника закупки − физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица − участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

6) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

7) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика и/или организатора процедуры закупки, член экспертной группы, член комиссии, лицо, ответственное за организацию конкурентной процедуры, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями в данном случае понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

Дополнительные требования к поставщику:

- все взаимоотношения по заказам товаров, работ и услуг осуществляются исключительно посредством автоматизированной системы заказов товаров, работ и услуг АСЗ «Электронный ордер».

- доступ к системе АСЗ «Электронный ордер» для всех контрагентов будет осуществлен на безвозмездной основе. Для получения доступа необходимо пройти регистрацию, получить логин и пароль. Ссылка на получение будет отправлена Победителю запроса котировок дополнительно.

Требования, предъявляемые к котировочным заявкам:

1) в составе котировочной заявки должны быть представлены:

- наименование поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг согласно предмету закупки (в случае осуществления закупки товаров также указываются характеристики поставляемых товаров);

- наименование, организационно-правовая форма, место нахождения, почтовый адрес участника закупки (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место жительства участника закупки (для физического лица), номер телефона, адрес электронной почты, банковские реквизиты;

- идентификационный номер налогоплательщика (при его наличии);

- согласие участника закупки с условиями договора, указанными в запросе котировок;

- цена товаров, работ, услуг с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей);

- документы (копии документов), подтверждающие соответствие участников закупки установленным требованиям;

- документы, подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг, предлагаемых участником закупки в котировочной заявке, установленным требованиям.

2) заявки представляются на бумажном носителе в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о закупке.

3) в случае наличия в составе заявки документов и информации, текст которых не поддается прочтению, такие документы и информация считаются непредставленными.

4) участник закупки может подать только одну заявку по одному лоту для участия в закупке. Если участник закупки подает более одной заявки по лоту, а ранее поданные им заявки по этому лоту не отозваны, все заявки такого участника закупки по лоту отклоняются.

5) участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку в любой момент до истечения срока подачи заявок.

6) основанием для отказа в приеме заявки является истечение срока подачи заявок и/или несоответствие конверта с заявкой установленным требованиям.

7) на конверте указываются наименование и номер закупки, на участие в которой подается заявка, номер лота, а также наименование, адрес и индивидуальный налоговый номер участника закупки.

8) Все рукописные исправления, сделанные в котировочной заявке должны быть завизированы лицом, подписавшим заявку на участие в запросе котировок.

Участник закупки вправе направить Заказчику процедуры закупки письменный запрос на разъяснение документации о закупке не позднее чем за 2 рабочих дня до окончания срока подачи заявок. Запрос от юридического лица оформляется на фирменном бланке участника закупки (при наличии), заверяется уполномоченным лицом участника закупки. Запрос может быть направлен посредством почтовой связи, факсимильной связи, курьерской доставки. Запрос не может быть направлен посредством электронной почты. Заказчик и/или организатор процедуры закупки обязан ответить на запрос, оформленный надлежащим образом, полученный не позднее указанного срока, в течение 2 дней со дня его поступления, но не позднее срока окончания подачи котировочных заявок. Запрос о разъяснении документации о закупке, полученный от участника позднее срока, установленного в документации о закупке, не подлежит рассмотрению. Заказчик и/или организатор процедуры закупки обязан опубликовать разъяснения на официальном сайте не позднее 3 дней со дня предоставления разъяснений.

**Конкурсная комиссия может отклонить котировочные заявки в случае:**

1) несоответствия котировочной заявки требованиям, указанным в запросе котировок;

2) при предложении в котировочной заявке цены товаров, работ, услуг выше начальной (максимальной) цены договора;

3) отказа от проведения запроса котировок;

4) непредставления участником закупки разъяснений положений котировочной заявки (в случае наличия требования заказчика).

**Право отказа от проведения процедуры:**

Заказчик вправе отказаться от проведения запроса котировок в любое время, в том числе после подписания протокола по результатам закупки, не неся при этом никакой ответственности перед любыми физическими и юридическими лицами, которым такое действие может принести убытки.

**Рассмотрение и оценка котировочных заявок:**

По результатам рассмотрения и оценки представленных котировочных заявок участнику размещения заказа, подавшему котировочную заявку, которая отвечает требованиям, установленным в настоящем извещении, и в которой указана наиболее низкая цена договора, признанному победителем, будет направлен для подписания проект договора.

**Срок подписания договора:**

Победитель запроса котировок должен подписать договор не ранее чем на следующий день со дня размещения на официальном Интернет – сайте Заказчика протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок, и не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подведения итогов запроса котировок.

В случаях, когда в соответствии с внутренними нормативными документами для заключения договора требуется согласование с ЦДЗ/ГДЗ, срок заключения договора начинает исчисляться со дня получения согласия ЦДЗ/ГДЗ. Исполнение договора осуществляется в соответствии с котировочной документацией.

Заказчик по согласованию с контрагентом при заключении договора и/или в ходе исполнения договора вправе изменить количество всех предусмотренных договором товаров, объем предусмотренных работ, услуг при изменении потребности в товарах, работах, услугах, на поставку, выполнение, оказание которых заключен договор в пределах 30% от начальной (максимальной) цены лота, если иное не предусмотрено в документации о закупке, а также при выявлении потребности в дополнительном объеме работ, услуг, товаров, не предусмотренных договором, но связанных с такими работами, услугами, товарами, предусмотренными договором.

Если в указанный срок победитель не представит Заказчику подписанный договор, победитель будет

признан уклонившимся от заключения договора.

Приложения к извещению о проведении запроса котировок:

1. Техническое задание. (Приложение №1).

2. Форма котировочной заявки (с приложениями – анкета участника и информационная справка) – заполняется с приложениями обязательно.

3. Порядок оформления конверта.

4. Проект договора.

Ведущий экономист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.А.Штина

Приложение №1

**Техническое задание**

поставка продуктов питания

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  товара | Ед. изм. | Кол-во |
| 1. | Хлеб «Дарницкий», из смеси муки ржаной обдирной и пшеничной 1 сорта. В ндивидуальной упаковке, вес буханки 0,55-0,65 кг. Должен соответствовать требованиям ГОСТ (указать). | кг | 1500 |
| 2. | Хлеб пшеничный, формовой, из муки высшего сорта, в индивидуальной упаковке, вес буханки 0,45-0,51 кг. Должен соответствовать требованиям ГОСТ (указать). | кг | 2025 |

Приложение № 2

От «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА**

Кому: Частное учреждение здравоохранения «Клиническая больница «РЖД-Медицина» города Киров» (сокращенное официальное наименование Учреждения: ЧУЗ «Клиническая больница «РЖД-Медицина» города Киров».

адрес:*индекс 610001,*г.Киров, Октябрьский проспект, д. 151;

E-mail:obskirov@yandex.ru, тел.: (8332) 60-22-27; факс: 60-37-75

Уважаемые господа!

Мы, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, организационно-правовая форма, **ИНН**, **ОГРН**, КПП место нахождения, почтовый адрес участника закупки (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место жительства участника закупки (для физического лица), номер телефона, адрес электронной почты, банковские реквизиты участника размещения заказа)

на основании Вашего извещения о проведении запроса котировок предлагаем поставить продукты питания:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование товара | Ед. изм. | Кол-во | Цена (руб.) | Сумма (руб.) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Итого (руб) | | | | |  |

**Требования качества:**

- поставляемый товар должен соответствовать установленным государственным стандартам и при поставке сопровождаться документами, удостоверяющими его качество и безопасность (удостоверением о качестве, санитарно-эпидемиологическим заключением и другими документами, подтверждающими качество и безопасность товара) в соответствии с нормами действующего законодательства РФ.

- поставляемый товар не должен иметь нарушений целостности упаковки, деформаций, изъянов и прочих дефектов товарного вида (недостатка или излишка влажности, следов гниения, прокисания, засоренности посторонними предметами и пр. в зависимости от вида продукта питания).

**Требования к упаковке и маркировке товара**:

- упаковка должна обеспечивать сохранность товара от всякого рода повреждений при транспортировке, погрузке/разгрузке и хранении в складском помещении и соответствовать установленным стандартам, характеру товара, требованиям изготовителя. Нарушение целостности упаковки и наличие на ней следов механических повреждений не допускается.

- тара, упаковочные материалы и скрепляющие средства должны быть изготовлены из экологически безопасных материалов, разрешенных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, защиты прав потребителей и потребительского рынка, для контакта с пищевыми продуктами и обеспечивающих безопасность и качество товара в течение срока его годности.

- маркировка товара должна соответствовать ГОСТ и содержать информацию о дате сбора и дате упаковывания, наименовании производителя, условиях хранения и другие сведения в соответствии с требованиями законодательства.

**Место доставки:** ЧУЗ «Клиническая больница «РЖД-Медицина» города Киров», 610001, г. Киров, Октябрьский проспект, 151.

**Срок и условия оплаты:** оплата производится путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет в течение 45 календарных дней с даты получения от Поставщика полного комплекта документов (в т.ч. счет, счет-фактура, товарная накладная унифицированной формы, копии сертификатов качества, других документов предусмотренных договором).

**Срок поставки товара**: с момента заключения договора по 31.12.2020 года.

**Условия поставки товара:**

- товар поставляется в заводской упаковке;

- поставка товара осуществляется в количестве, указанном в заявке Покупателя, направленной посредством автоматизированной системы заказов «Электронный ордер», в сроки не позднее 1 (одних) суток с момента подачи заявки.

- в иных случаях сроки поставки оговариваются сторонами в тесте Договора.

**Предлагаемая цена договора:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)** рублей \_\_\_ копеек.

**Цена договора включает:** стоимость товара, стоимость тары и упаковки, стоимость доставки товара до места нахождения заказчика, стоимость страхования, а также налоги, сборы и пошлины, уплачиваемые в соответствии с действующим законодательством.

При подаче котировочной заявки в соответствии с Вашим запросом котировок, мы выражаем согласие с условиями договора, указанными в запросе котировок, а так же, **представляем документы (оригиналы или заверенные копии), подтверждающие сведения, указанные в котировочной заявке**, а именно;

* Учредительные документы с учетом внесенных в них изменений, свидетельства о государственной регистрации учредительных документов и внесенных в них изменений;
* Свидетельство о государственной регистрации контрагента, свидетельство о внесении в государственный реестр изменений в сведения о юридическом лице, не связанных с внесением в учредительные документы, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
* Выписка из единого государственного реестра юридических лиц, выданная регистрирующим органом не ранее чем за один месяц до предоставления документов;
* Документы, подтверждающие полномочия лица на подписание договора, оформленные надлежащим образом (протокол (решение) уполномоченного органа управления контрагента о назначении Исполнительного органа; оригинал доверенности, если договор со стороны контрагента подписан не единоличным Исполнительным органом; согласие соответствующего органа управления контрагента на совершение сделки, предусмотренной договором, в случаях, когда это определено законодательством Российской Федерации и учредительными документами контрагента);
* ***Лицензии***, если деятельность, которую осуществляет контрагент, подлежит лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации;
* ***Регистрационные удостоверения, сертификаты и декларация соответствия на предлагаемый Товар и другие соответствующие информационные справки.***

Настоящей заявкой подтверждаем, что против \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование Участника размещения заказа)*

* не проводится ликвидация Участника закупки – юридического лица и отсутствуют решения арбитражного суда о признании Участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства,
* не проводится приостановление деятельности Участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке,

Настоящим подтверждается, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование участника)* ознакомилось(ся) с условиями котировочной документации, с ними согласно(ен) и возражений не имеет.

Настоящим подтверждаем, что:

- товары, результаты работ, услуг предлагаемые \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование участника)*, свободны от любых прав со стороны третьих лиц, \_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование участника)* согласно передать все права на товары, результаты работ, услуг в случае признания победителем заказчику;

- поставляемый товар не является контрафактным (применимо, если условиями закупки предусмотрена поставка товара);

- поставляемый товар является новым (не был в употреблении, в ремонте, в том числе который не был восстановлен, у которого не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства) в случае, если иное не предусмотрено техническим заданием документации (применимо если условиями закупки предусмотрена поставка товара);

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*наименование участника, лиц, выступающих на стороне участника*) не находится в процессе ликвидации;

- в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*наименование участника, лиц, выступающих на стороне участника*) не открыто конкурсное производство;

- на имущество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование участника, лиц, выступающих на стороне участника*) не наложен арест, экономическая деятельность не приостановлена;

- у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование участника, лиц, выступающих на стороне участника*) отсутствуют недоимки по налогам, сборам, просроченные задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах либо подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято);

- у руководителей, членов коллегиального исполнительного органа и главного бухгалтера \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование участника лиц, выступающих на стороне участника*) отсутствуют непогашенные судимости за преступления в сфере экономики, в отношении указанных лиц не применялись наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг, являющихся предметом запроса котировок, и административные наказания в виде дисквалификации;

- между \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование участника)* и заказчиком и/или организатором процедуры закупки отсутствует конфликт интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика и/или организатора процедуры закупки, член экспертной группы, член комиссии, лицо, ответственное за организацию конкурентной процедуры, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями в данном случае понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование участника*) подтверждает и гарантирует подлинность всех документов, представленных в составе котировочной заявки.

В случае, если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор в соответствии с требованиями Извещения и условиями наших предложений, не ранее чем на следующий день со дня размещения на официальном Интернет – сайте Заказчика протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок и не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подведения итогов запроса котировок.

Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(Ф.И.О., телефон сотрудника)*

Все сведения о проведении запроса котировок просим сообщать уполномоченному лицу.

Нижеподписавшийся удостоверяет, что сделанные заявления и сведения, представленные в настоящей заявке, являются полными, точными и верными.

Представитель, имеющий полномочия подписать заявку на участие от имени

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование участника)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Печать \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность, подпись, ФИО)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Приложение №1

к котировочной документации

АНКЕТА УЧАСТНИКА РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Полное и сокращенное наименования организации и ее организационно-правовая форма**   *(на основании Учредительных документов установленной формы (устав, положение, учредительный договор), свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц)* |  |
| 1. **Регистрационные данные:**   Дата, место и орган регистрации юридического лица, регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя *(на основании Свидетельства о государственной регистрации)* |  |
| 1. Номер и почтовый адрес Инспекции Федеральной налоговой службы, в которой участник размещения заказа зарегистрирован в качестве налогоплательщика |  |
| 1. ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО участника размещения заказа |  |
| 1. **Юридический адрес/место жительства участника размещения заказа** | Страна Россия |
|  |
| **6. Почтовый адрес участника размещения заказа** | Страна Россия |
| Адрес: |
| Телефон: |
| E-mail: |
| **7. Банковские реквизиты** *(может быть несколько)***:** |  |
| 7.1. Наименование обслуживающего банка |  |
| 7.2. Расчетный счет |  |
| 7.3. Корреспондентский счет |  |
| 7.4. Код БИК |  |
| 1. **Сведения о выданных участнику размещения заказа лицензиях, необходимых для выполнения обязательств по договору** *(указывается лицензируемый вид деятельности, реквизиты действующей лицензии, наименование территории на которой действует лицензия)* |  |

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в анкете.

Участник размещения заказа

(должность) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)  (подпись)

М.П.

Приложение № 2

к котировочной документации

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Информационная справка** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | |  | |  | |  |  | |  |  |  | |  | |  | | |  | |  | |  | |  |
| *(наименование контрагента)* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | | Наименование (ИНН, вид деятельности) | | | | | | | | | \*  № п/п | | Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров  (в том числе, конечных) | | | | | | | | | | | | |
| ИНН | | ОГРН | | Наименование организации | Код ОКВЭД | | Фамилия, Имя, Отчество руководителя | Серия и номер документа, удостоверяющего личность руководителя | ИНН | | ОГРН | | Наименование/ФИО | Адрес регистрации | | Серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физического лица) | | Руководитель/участник/ акционер/ бенефициар | | Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.) | |
| 1 | |  | |  | |  |  | |  |  | 1.1 | |  | |  | |  |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  |  | |  |  | 1.1.1 | |  | |  | |  |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  |  | |  |  | 1.1.2 | |  | |  | |  |  | |  | |  | |  | |
|  | | |  | |  | |  |  | |  |  | … | |  | |  | |  |  | |  | |  | |  | |

\* Примечание:

1.1, 1.2 и т.д. - собственники контрагента (собственники первого уровня)

1.1.2, 1.2.1, 1.2.2 и т.д. - собственники организации 1.1 (собственники второго уровня)

и далее - по аналогичной схеме до конечного бенефициарного собственника (пример: 1.1.3.1)

Приложение №3

к извещению о проведении запроса котировок

ДОГОВОР №

поставки продуктов питания

г. Киров « \_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года

Частное учреждение здравоохранения «Клиническая больница «РЖД-Медицина» города Киров» (ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» города Киров), именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице главного врача Бобкова Антона Васильевича, действующего на основании Устава, с одной стороны,

и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(сокращенное наименование организации), именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок № 159/2 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Поставщик обязуется поставить Покупателю хлеб (далее – Товар) в соответствии со спецификацией (приложение №1), а Покупатель принять и оплатить Товар на условиях настоящего Договора.

Срок поставки товара: с момента заключения договора по 31.12.2020 года.

1.2. Номенклатура, количество и сроки поставки каждой партии Товара, наименование и адрес получателя Товара определяется в заявках Покупателя, подписанных правомочным лицом по доверенности. Поставка Товара осуществляется в суточный срок со дня подачи заявки.

1.3. Покупатель имеет право изменить количество заявленного к поставке Товара или отменить поданную заявку, уведомив Поставщика в суточный срок до момента отгрузки.

1.4. В случае получения Товара, не заявленного к поставке Покупателем, либо получения большего количества Товара, чем указано в заявке, Покупатель не принимает такой Товар на ответственное хранение и немедленно извещает об этом Поставщика.

1.5. Источники финансирования договора – средства обязательного медицинского страхования, средства от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности.

1.6. Номер закупки: 20024000019

**2. Цена Товара по Договору и порядок оплаты**

2.1. Общая стоимость Товара поставляемого по настоящему Договору составляет — \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_ коп. (в том числе НДС (\_\_\_%)/ *или НДС не облагается на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).*

В общую стоимость Товара включены: транспортные расходы Поставщика по доставке Товара*,* а также любые другие расходы, которые возникнут или могут возникнуть у Поставщика в ходе исполнения настоящего Договора

2.2. Оплата Товара производится Покупателем путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика после подписания Поставщиком и Покупателем товарной накладной формы (ТОРГ-12)*,* с предоставлением 1-го экземпляра счета-фактуры в течение 45 (сорок пять) календарных дней с даты получения Покупателем счета-фактуры.

2.3. Обязанность Покупателя по осуществлению оплаты стоимости Товара считается выполненной с момента списания соответствующих сумм денежных средств с банковского счета Покупателя.

2.4. Покупатель извещает Поставщика о факте оплаты Покупателем стоимости Товара путем предоставления факсимильной копии платежного поручения с отметкой банка Покупателя.

**3. Обязанности Сторон**

3.1. Поставщик обязан:

3.1.1. Осуществлять поставку Товара в ассортименте, количестве и в сроки, предусмотренные настоящим Договором и заявкой Покупателя, и передать Покупателю Товар согласно условиям настоящего Договора по накладной. Поставщик при поставке должен использовать специализированный (изотермический) транспорт (для соблюдения температурных режимов для каждого вида продукции), чтобы обеспечить сохранность и качество товара.

3.1.2. Одновременно с поставкой Товара предоставить на Товар копию сертификата качества (сертификата соответствия), счет-фактуру с указанием номера настоящего договора.

3.1.3. При обнаружении Покупателем некачественного (бракованного) Товара или недовложения в стандартной упаковке Поставщик соответственно производит замену некачественного Товара.

3.1.4. Осуществлять поставку товаров в количестве, указанном в заявке Покупателя, направленной посредством автоматизированной системы заказов «Электронный ордер», в сроки не позднее суток с момента подачи заявки.

3.2. Покупатель обязан:

3.2.1. Оплатить Товар в размерах и в сроки, установленные настоящим Договором.

3.2.2. Осуществлять проверку при приемке Товара по количеству, качеству и комплектности.

3.2.3. Покупатель вправе требовать пересмотра условий расчетов по договору в случае внесения изменений в законодательство РФ и в нормативные документы ОАО «РЖД».

3.2.4. Предоставлять поставщику заявки на товар в электронном виде посредством автоматизированной системы заказов «Электронный ордер».

**4. Условия поставки**

4.1. Доставка Товара Покупателю производится Поставщиком путём его отгрузки на складе Покупателя.

4.2. При приемке Товара уполномоченный представитель Покупателя обязан предъявить соответствующую доверенность, оформленную надлежащим способом.

4.3. При обнаружении несоответствия количества, ассортимента и качества товара заказу Покупателя, в накладной должна быть сделана отметка о фактически принятом количестве, качестве и ассортименту Товара. Покупатель обязан вызвать представителя Поставщика для участия в продолжении приемки и составления двухстороннего акта.

4.4. В случае, если представитель Поставщика не прибыл в течение 3-х рабочих дней с момента получения уведомления, Покупатель (Получатель) составляет односторонний акт приемки Товара и направляет соответствующую претензию Поставщику с перечнем недостатков и сроков их устранения за счет Поставщика в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня обнаружения недостатков.

4.5. Датой поставки Товара считается дата получения Товара Покупателем по накладной.

4.6. Право собственности на Товар, а также риск случайной утраты или случайного повреждения Товара переходит с Поставщика на Покупателя с момента подписания Покупателем товарной накладной, при этом приемка товара осуществляется в соответствии с действующим законодательством и инструкциями №П-6, утвержденная Постановлением Госарбитража СССР от 15.06.1965г. и №П-7, утвержденная Постановлением Госарбитража СССР от 25.04.1966г.

**5. Комплектность, качество и гарантии**

5.1. Комплектность и качество Товара должны соответствовать требованиям государственных стандартов, техническим условиям на соответствующий вид Товара, а в случае обязательной сертификации иметь сертификаты соответствия и сертификаты качества и другие документы, необходимые для передачи товара Покупателю.

**6. Ответственность Сторон**

* 1. В случае поставки Товара ненадлежащего качества, Поставщик обязан в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента получения акта-рекламации произвести замену Товара Товаром надлежащего качества за свой счет и своими силами, в противном случае Поставщик уплачивает пеню в размере 0,1% от стоимости поставленного Товара ненадлежащего качества за каждый день просрочки замены.
  2. В случае непредоставления Поставщиком сертификата на Товар, подлежащий обязательной сертификации, Покупатель имеет право отказаться от исполнения договора.
  3. В случае недопоставки Товара Поставщик обязан допоставить в течение 3 (трёх) рабочих дней, в противном случае Поставщик уплачивает пеню в размере 0,1% от стоимости недопоставленного Товара с момента обнаружения за каждый день просрочки допоставки.
  4. В случае, когда относящиеся к Товару документы Поставщик не передал Покупателю в указанные в договоре сроки, Поставщик возмещает понесенные Покупателем расходы и другие убытки, образовавшиеся вследствие лишения возможности Покупателя использовать Товар из-за отсутствия этих документов, а также уплачивает пеню в размере 0,1% суммы счета за каждый день просрочки передачи документов.

**7. Обстоятельства непреодолимой силы**

7.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, в том числе в условиях объявленной или фактической войны, гражданскими волнениями, эпидемиями, блокадами, эмбарго, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими природными стихийными бедствиями, а также изданием актов государственных органов.

7.2. Свидетельство, выданное торгово-промышленной палатой или иным компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

7.3. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, по возможности должна не позднее чем в трехдневный срок известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

7.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев, настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

**8. Разрешение споров**

8.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, решаются Сторонами путём переговоров, которые могут проводиться в том числе путём отправления писем по почте, обмена факсимильными сообщениями.

8.2. Если Стороны не придут к соглашению путём переговоров все споры рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии не более трёх недель с даты получения претензии.

8.3. В случае если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров и в претензионном порядке, то они передаются заинтересованной Стороной в Арбитражный суд Кировской области.

**9. Порядок внесения изменений, дополнений в Договор и его расторжения**

9.1. В настоящий Договор Сторонами могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

9.2. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

**10. Срок действия Договора**

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и до полного исполнения Сторонами обязательств по Договору.

**11. Антикоррупционная оговорка**

11.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора, законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

11.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 11.1, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 11.1 другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками.

Каналы уведомления Покупателя о нарушениях каких-либо положений пункта 11.1: (8332) 60-22-27, [obskirov@yandex.ru -](mailto:obskirov@yandex.ru%20-) приемная главного врача.

Каналы уведомления Поставщика о нарушениях каких-либо положений пункта 11.1: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений пункта 11.1, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение 15 рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

11.3. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений пункта 11.1 с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

11.4. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений пункта 11.1 и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в соответствии с пунктом 11.2, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора.

**12. Налоговая оговорка**

12.1.Поставщик гарантирует, что:

зарегистрирован в ЕГРЮЛ надлежащим образом;

его исполнительный орган находится и осуществляет функции управления по месту регистрации юридического лица, и в нем нет дисквалифицированных лиц;

располагает персоналом, имуществом и материальными ресурсами, необходимыми для выполнения своих обязательств по договору, а в случае привлечения подрядных организаций (соисполнителей) принимает все меры должной осмотрительности, чтобы подрядные организации (соисполнители) соответствовали данному требованию;

располагает лицензиями, необходимыми для осуществления деятельности и исполнения обязательств по договору, если осуществляемая по договору деятельность является лицензируемой;

является членом саморегулируемой организации, если осуществляемая по договору деятельность требует членства в саморегулируемой организации;

ведет бухгалтерский учет и составляет бухгалтерскую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету, представляет годовую бухгалтерскую отчетность в налоговый орган;

ведет налоговый учет и составляет налоговую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, своевременно и в полном объеме представляет налоговую отчетность в налоговые органы;

не допускает искажения сведений о фактах хозяйственной жизни (совокупности таких фактов) и объектах налогообложения в первичных документах, бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности, а также не отражает в бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности факты хозяйственной жизни выборочно, игнорируя те из них, которые непосредственно не связаны с получением налоговой выгоды;

своевременно и в полном объеме уплачивает налоги, сборы и страховые взносы;

отражает в налоговой отчетности по НДС все суммы НДС, предъявленные Заказчику;

лица, подписывающие от его имени первичные документы и счета-фактуры, имеют на это все необходимые полномочия и доверенности.

12.2. Если Поставщик нарушит гарантии (любую одну, несколько или все вместе), указанные в пункте 1 настоящего раздела, и это повлечет:

предъявление налоговыми органами требований к Покупателю об уплате налогов, сборов, страховых взносов, штрафов, пеней, отказ в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов и(или)

предъявление третьими лицами, купившими у Покупателя товары (работы, и), имущественные права, являющиеся предметом настоящего договора, требований к Покупателю о возмещении убытков в виде начисленных по решению налогового органа налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, а также возникших из-за отказа в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов,

то Поставщик обязуется возместить Покупателю убытки, который последний понес вследствие таких нарушений.

12.3. Поставщик в соответствии со ст. 406.1. Гражданского кодекса Российской Федерации, возмещает Покупателю все убытки последнего, возникшие в случаях, указанных в пункте 2 настоящего раздела. При этом факт оспаривания или не оспаривания налоговых доначислений в налоговом органе, в том числе вышестоящем, или в суде, а также факт оспаривания или не оспаривания в суде претензий третьих лиц не влияет на обязанность Поставщика возместить имущественные потери.

**13. Прочие условия**

13.1. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность всего, что связано с выполнением обязательств по настоящему Договору и после прекращения срока действия настоящего Договора.

13.2. Поставщик не вправе полностью или частично уступать свои права по настоящему Договору третьим лицам, передачу третьим лицам исходных материалов.

13.3. В случае изменения у какой-либо из Сторон адреса и банковских реквизитов, она обязана в течение 5 (пяти) календарных дней со дня возникновения изменений известить об этом другую Сторону.

13.4. Все вопросы, не предусмотренные настоящим Договором, регулируются законодательством Российской Федерации.

13.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному для каждой из Сторон.

13.6. К настоящему Договору прилагаются:

13.6.1 Спецификация (приложение № 1).

**14. Адреса и платёжные реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Покупатель:**  Частное учреждение здравоохранения «Клиническая больница «РЖД-Медицина» города Киров» (ЧУЗ «Клиническая больница «РЖД-Медицина» города. Киров»)  Адрес: 610001, г. Киров, Октябрьский проспект, 151.  ИНН 4345084841  Банковские реквизиты:  КПП 434501001  р/счет 40703810392000000122 (ОМС)  р/счет 40703810192000000102  филиал Банк ВТБ (ПАО) в г. Кирове  к/счет 30101810200000000705  БИК 043304705  Тел.: (8332) 60-37-75, 60-22-27;  E-mail: obskirov@yandex.ru;  Главный врач  ЧУЗ «Клиническая больница «РЖД-Медицина» города. Киров»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.В.Бобков/  М.П. | **Поставщик:**  Адрес:  ИНН  Банковские реквизиты:  КПП  р/с  к/с  БИК  Тел.:  E-mail:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |

Приложение №1

К договору № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование Товара /Производитель  /Страна производства | Ед. изм. | Кол-во | НДС,%.  /НДС не облагает  ся | Цена за ед. с НДС, руб. | Сумма НДС, руб. | Стоимость вкл. НДС, руб. |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО: | | | | | | |  |
|  | | | | | | |  |

Итого по Спецификации - \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек, в том числе НДС \_\_\_% - \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек /или НДС не облагается

|  |  |
| --- | --- |
| **Покупатель:**  ЧУЗ «Клиническая больница  «РЖД-Медицина» города Киров»  Главный врач  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /А.В.Бобков/  М.П. | **Поставщик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |